



وزارة المالية

طلب شراء / استبدال جهاز حاسب آلي

اسم المستخدم :

المسمى الوظيفي :

المديرية / الدائرة :

الأعمال التي يقوم بها الموظف :

.....  
.....  
.....

الأنظمة التي يستخدمها الموظف :

- نظام الموارد البشرية
- نظام الصادر والوارد
- أنظمة أخرى

- النظام المالي
- نظام المركبات الحكومية
- نظام القروض

اذكرها .....

موظف جديد

اعتماد المدير العام

في حالة الاستبدال

	أقل مواصفات القياسية	مواصفات الجهاز الحالي
نوع الجهاز		
تاريخ الشراء		
المعالج	P4 1.8 GHZ	
سعة الذاكرة	256 MB	
القرص الصلب	20 GB HD	
أخرى		

الرأي الفني :

.....  
.....  
.....

أعدده :

مدير دائرة تقنية المعلومات

راجعته رئيس قسم الدعم الفني: